

Huishoudelijk Reglement

Artikel 1

Aanvraag lidmaatschap

De aanvraag van het (jeugd-) lidmaatschap geschiedt uitsluitend door aanmelding via de website van de vereniging, in verband met de vereisten van de Privacywetgeving.

Artikel 2

Donateurschap/sponsorschap

Natuurlijke of rechtspersonen die de vereniging een donatie willen geven of de vereniging willen sponsoren, melden dat aan de penningmeester van het bestuur.

Het bestuur doet jaarlijks aan de algemene ledenvergadering een voorstel voor de minimumbijdrage van een sponsor. Ook doet het bestuur een voorstel voor de tegenprestatie van de sponsors. De minimumbijdrage voor een donateur bedraagt Euro 10.

Artikel 3

Beëindiging lidmaatschap

Opzegging van het lidmaatschap door een lid als bedoeld in de statuten, artikel 9, eerste lid sub a, vindt schriftelijk plaats voor één juli bij de secretaris. Elke opzegging, gedaan in de maand juni van enig jaar wordt geacht te zijn ingegaan op de eerste dag van het lopende verenigingsjaar, 1 juni dus. Blijft opzegging achterwege dan wordt het lidmaatschap automatisch gecontinueerd.

Toelichting: in de statuten staat in artikel 9, dat een opzegging ingaat op de eerste dag van het eerstvolgende verenigingsjaar. Dat zou inhouden dat een opzegging in juni, voor welke mogelijkheid de leden in de vorige ALV hebben gekozen, pas een jaar later tot effect zou komen. Dat is niet de bedoeling. Vandaar deze fictiebepaling.

Artikel 4

Financiën

Uiterlijk in augustus worden de contributienota's aan de leden toegezonden. Betaling vindt plaats voor 1 oktober van het lopende verenigingsjaar, tenzij met de penningmeester anders is overeengekomen. Er bestaat een mogelijkheid van gespreid betalen. Deze gespreide betaling laat overigens onverlet dat de gehele contributie uiterlijk in december van het lopende verenigingsjaar moet zijn betaald. In bijzondere omstandigheden, te bepalen door het bestuur, kan van deze regeling worden afgeweken.

Wanneer een lid in gebreke is tijdig zijn/haar contributie te betalen, dan wordt het lid voor elke maand dat het nalatig is, belast met € 7 als administratieve kosten.

Mocht het lid niet uiterlijk op 31 december van het lopende verenigingsjaar hebben betaald, dan kan het bestuur gebruik maken van de bepaling in de statuten in artikel 9, lid 4.

Restitutie van contributie is slechts in uitzonderlijke gevallen mogelijk. Wanneer een lid door overmacht (blessures) niet in staat is een aaneengesloten periode van drie maanden te trainen en te spelen, kan het lid een verzoek doen om teruggaaf van contributie. Het moet dan gaan om de periode september t/m maart. Daarna is teruggaaf niet meer mogelijk.

Artikel 5

Boetes

De vereniging kan boetes aan leden opleggen tot een bedrag van maximaal € 50.

Uitsluitend in de volgende situaties kan een boete worden opgelegd:

- a. Bij ernstige misdraging in of tijdens een wedstrijd, waarover door de scheidsrechter een aantekening op het wedstrijdformulier is gemaakt.
- b. Bij uitlatingen over de vereniging of over medespelers, die als ernstig grievend en of schadelijk kunnen worden beschouwd.
- c. Bij het stelselmatig nalaten te voldoen aan verplichtingen jegens de vereniging, waarvoor het lid zich heeft verbonden in het kader van het vrijwilligersbeleid.

Toelichting: in de Algemene ledenvergadering van 18 augustus 2021 is het Vrijwilligersbeleid goedgekeurd. Daarin is sprake van een (gedifferentieerd) boetesysteem bij niet voldoen aan de voorwaarden van het vrijwilligersbeleid.

Artikel 6

Commissies

De vereniging kent commissies, die worden aangesteld door de leden tijdens de algemene ledenvergadering en commissies die worden aangesteld door het bestuur. De bestuurscommissies rapporteren over hun werkzaamheden in het jaarverslag van het bestuur. Het bestuur is verantwoordelijk voor hun verslaglegging.

De commissies, aangesteld door de ALV, zijnde in elk geval de Kascommissie en de Commissie van Beroep, rapporteren rechtstreeks aan de ALV (Kascommissie), dan wel door tussenkomst van het bestuur (CvB). De kascommissieleden die benoemd worden voor een periode van twee jaar, zijn na een 'pauze' van een jaar herkiesbaar.

Artikel 7

Bestuur

Ontstentenis en beletregeling

Bij het tussentijds openvallen van een plaats in het bestuur, wordt daarin in de eerstvolgende algemene ledenvergadering voorzien. In de situatie dat er nog maar 1 bestuurder over is of alle bestuurders weg zijn, dan is de opdracht aan de algemene ledenvergadering om een persoon aan te wijzen die de organisatie bestuurt.

Tegenstrijdig belangregeling

Een bestuurslid dat een tegenstrijdig of eigen belang heeft bij een bestuursbeslissing, neemt niet deel aan de beraadslagingen en de besluitvorming daarover. Als alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben dan verschuift de beslissingsbevoegdheid naar de algemene vergadering van de vereniging.

Betreft aanpassing Artikel 20 in de statuten

De bestuursleden worden bij volstreekte meerderheid van stemmen gekozen in een algemene ledenvergadering, tenzij er maar één kandidaat is. In dat geval wordt de kandidaat bestuurder benoemd, ook al is er geen meerderheid. Dit bindende karakter van de voordracht kan door de ALV worden opgeheven door een 2/3 meerderheid.

Toelichting: artikel 7 is een nieuw artikel op basis van de eisen die gesteld worden door de WBTR (Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen), welke met ingang van 1 juli 2021 van kracht is geworden. Deze regelingen worden bij de eerstvolgende wijziging van de statuten daarin opgenomen.

Artikel 8

Vertrouwenspersoon

De vereniging kent een vertrouwenspersoon. Meer personen kunnen deze functie uitoefenen. Wanneer een lid van mening is dat zich een zaak heeft voorgedaan, waarbij binnen het kader van de activiteiten van de vereniging de lichamelijke of geestelijke integriteit van dat lid ernstig is geschaad, dan kan dit lid de hulp inroepen van de vertrouwenspersoon.

Toelichting: samen met de volleybalvereniging Huizen stellen wij de functie vertrouwenspersoon in. De vertrouwenspersoon ondersteunt leden die geconfronteerd zijn met een ernstige inbreuk op hun lijf en leden.

Artikel 9

Ballen

De teams zijn verantwoordelijk voor de aan hen ter beschikking gestelde ballen. Mochten ballen kwijtraken dan worden de kosten voor vervanging op het team verhaald.

Artikel 10

Kleding en tassen

Leden, die van de vereniging shirts en/of tassen ter beschikking hebben gekregen, zijn verantwoordelijk voor een goede verzorging daarvan. Mochten deze zaken kwijtraken of in het ongerede raken dan worden de kosten op het lid verhaald.

Artikel 11

Communicatie

Keizer Otto-Trivolley beschikt over een website, waarop vanuit de vereniging veel informatie wordt verstrekt. De leden worden geacht periodiek kennis te nemen van voor hun relevante informatie (zoals bijvoorbeeld het wedstrijdprogramma).

De communicatie met de Nederlandse Volleybal Bond, NeVoBo, geschiedt door het bestuur. Leden die vragen hebben voor de NeVoBo bevragen eerst het bestuur - bij voorkeur per email. In geval van een geschil waarin het bestuur en een lid elkaar niet kunnen vinden staat het lid ten alle tijden vrij om rechtstreeks contact te hebben met de NeVoBo.

Artikel 12

Aansprakelijkheid

Keizer Otto-Trivolley aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid jegens haar leden in geval van ontvreemding of beschadiging van eigendommen, van blessures en daaruit voortvloeiende gevolgen, ontstaan tijdens het beoefenen van de volleybalsport, zoals wedstrijden, toernooien en trainingen binnen het kader van de verenigingsactiviteiten. Evenmin aanvaardt Keizer Otto-Trivolley enige aansprakelijkheid jegens de leden wanneer sprake is van andere activiteiten die door de vereniging zijn georganiseerd (jeugdkampen, feesten etc.).

Artikel 13

Slotbepaling

Dit Huishoudelijk Reglement treedt in werking op de dag volgend op de Algemene Ledenvergadering waarin het Reglement is vastgesteld. Elk eerder vastgesteld Reglement komt daarmee te vervallen.

Wijzigingen goedgekeurd door de Algemene Ledenvergadering, gehouden op 18 augustus 2021.